



Latvijas Republikas
Izglītības un zinātnes ministrija
LIEPĀJAS VALSTS TEHNIKUMS
Reģ. Nr. 3036003572
Ventspils ielā 51, Liepājā, LV-3405
Tālr. 634 41110, e-pasts: lvt@lvt.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Liepājā

1.11.2025

Nr. 1.6/24

**Kārtība, kādā Liepājas Valsts tehnikumā
ienāk un uzturas nepiederošas personas**

*Izdota saskaņā ar
Ministru kabineta 2023.gada 22.augusta
noteikumiem Nr.474*

*Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe,
pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos.,”*

I Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Kārtība nosaka Liepājas Valsts tehnikums (turpmāk - LVT) izglītojamo likumisko pārstāvju, kā arī telpu nomnieku, sadarbības partneru un viesu uzturēšanās kārtību LVT telpās un teritorijās.
- 1.2. Kārtība neattiecas uz LVT izglītojamajiem un darbiniekiem.
- 1.3. Kārtība izstrādāta izglītojamo drošības un LVT nepārtrauktas un netraucētas darbības nodrošināšanai.

II Izglītojamo likumisko pārstāvju uzturēšanās LVT telpās

- 2.1 Izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem atļauts apmeklēt LVT Vecāku dienās, vecāku sapulču dienās, izglītojošos, svinīgos u.c ārpusnodarbību pasākumos pēc uzaicinājuma.
- 2.2. Par uzaicināto personu uzturēšanos LVT atbild pasākuma organizators un uzaicinātais personiski.
- 2.3. Ja likumiskajiem pārstāvjiem ir nepieciešamība satikt izglītojamo LVT nodarbību laikā, tas jāsaskaņo ar grupas audzinātāju, kurš saskaņo tikšanos ar pedagogiem.
- 2.4. Ja likumiskajiem pārstāvjiem ir vēlēšanās tikties ar LVT darbiniekiem ārpus 2.1 punktā uzskaitītajiem pasākumiem, par tikšanās laiku iepriekš jāvienojas ar konkrēto LVT darbinieku. LVT darbiniekam par plānotās tikšanās laiku jāinformē dežurants.
- 2.5. Likumiskie pārstāvji jāreģistrē pie Apmeklētāju reģistrācijas žurnālā, norādot personas vārdu un uzvārdu, ierašanās iemeslu, darbinieka, ar kuru norunāta tikšanās vārdu un uzvārdu. kā arī jāuzrāda dežurantam personu apliecinošs dokuments. Dežurantam ir tiesības personai lūgt uzrādīt personu apliecinošu dokumentu.
- 2.6. Darbinieks, pie kura pieteicies apmeklētājs, sagaida apmeklētāju pie dežuranta.

- 2.7 Ja likumiskais pārstāvis savu vizīti iepriekš ne ar vienu nav saskaņojis, tad dežurants nodod informāciju par apmeklētāju administrācijas pārstāvim, kurš tālāk risina izveidojušos situāciju.
- 2.8 Kārtība, kādā likumiskie pārstāvji var apmeklēt izglītojamos LVT dienesta viesnīcās Ventspils ielā 51a un Vānes ielā 4a, ir noteikta "Liepājas Valsts tehnikuma Dienesta viesnīcu iekšējās kārtības noteikumu" 3.nodaļā.

III Nepiederošu personu ienākšana un uzturēšanās LVT mācību telpās

- 3.1 Par nepiederošu personu tiek uzskatīta ikviens persona, kuras darba, mācību, studiju vai mācību prakses vieta nav LVT.
- 3.2 LVT darbību kontrolējošo institūciju un citu valsts vai pašvaldības kompetento institūciju amatpersonas un darbinieki, ierodoties LVT, uzrāda dežurantam savas dienesta apliecības.
- 3.3. Ja LVT telpās un teritorijās operatīvas darbības ierodas veikt Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta, Valsts un Pašvaldības policijas darbinieki, Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta, kā arī citu valsts operatīvo dienestu darbinieki, LVT dežurants šīs darbības nekavē, bet par notiekošo nekavējoši informē vadību.
- 3.4 Par personām, kuras LVT ieradušās sniegt pakalpojumus, dežurants informē LVT direktoru vai saimniecības daļas vadītāju, kā arī reģistrē Apmeklētāju reģistrācijas žurnālā, norādot pakalpojuma sniedzēja uzņēmuma nosaukumu un ierašanās mērķi, kā arī izsniedz Viesu ieejas karti, ja tas ir nepieciešams pakalpojuma sniegšanai.
- 3.5 Citas nepiederošās personas, kuras vēlas ienākt LVT, reģistrē Apmeklētāju reģistrācijas žurnālā, norādot personas vārdu un uzvārdu, ierašanās iemeslu, darbinieka, ar kuru norunāta tikšanās vārdu un uzvārdu. Dežurantam ir tiesības personai lūgt uzrādīt personu apliecinājošu dokumentu.
- 3.6 Par nepiederošu personu uzturēšanos un pārvietošanos LVT atbild darbinieks, pie kura šī persona ir ieradiesies.
- 3.7 Telpu nomniekus un apmeklētājus, kuri LVT telpas izmanto saskaņā ar noslēgtu nomas līgumu (mācību, studiju u.c. vajadzībām), pie dežuranta sagaida līgumā norādītā LVT kontaktpersona. Par kontaktpersonu nozīmētais LVT darbinieks ierāda telpu nomniekiem un apmeklētājiem nozīmētās telpas un izsniedz Viesu ieejas kartes.
- 3.8. Ja nepiederošās personas uzvedība ir agresīva un neprognozējama, LVT darbiniekiem ir tiesības izsaukt Valsts vai pašvaldības policijas darbiniekus.
- 3.9 LVT telpās aizliegts ienākt un uzturēties personām alkohola un/vai citu apreibinošo vielu ietekmē.

IV Noslēguma jautājumi

1. Kārtība stājas spēkā ar tās parakstīšanas brīdi, ar kuru spēku zaudē LVT 2019 .gada 25.oktobra iekšējie noteikumi "Kārtība, kādā PIKC "Liepājas Valsts tehnikums" uzturas izglītojamo vecāki un citas personas".
2. Izglītojamo likumiskos pārstāvjus par šo Kārtību informē grupas audzinātājs vecāku sapulcēs vai nosūtot informāciju E klases pastā.
3. Kārtība ir publicēta LVT mājas lapā www.lvt.lv

Direktors



A.Ruperts

Direktora vietniece audzināšanas
un personības attīstības jomā



A.Freimane